

公益社団法人全国労働衛生団体連合会
総務部長の公募について

令和8年4月6日
(公社) 全国労働衛生団体連合会

当連合会では、以下の要領に基づき、総務部長を募集しますので、お知らせします。

1 公募する候補者の役職

総務部長 1名

2 採用予定日

令和8年6月1日(月)

3 職務内容

総務部長は、代表理事である会長及び専務理事を補佐し、当連合会の次の業務を処理する。

- (1) 当連合会全体の組織及び事業運営に関する企画立案・総合調整
- (2) 法人の事業運営(総会・理事会・各種会議)の策定及びその運営
- (3) 職員の人事、労働条件の決定・労務管理等
- (4) 予算管理及び決算、資産管理等の財務全般
- (5) 会員及び賛助会員との連絡調整
- (6) 個人情報管理を含む当連合会のガバナンスの徹底

4 必要な資格・経験

- (1) 相当程度の組織規模を有する法人等の団体において、マネジメントを行った経験を有する者であること。
- (2) 当連合会の設立意義と現状を十分に理解し、関係法令等を含め労働衛生について一定の知識を有する者であること。
- (3) 当連合会の健全な運営の実現に向け、予算執行の健全化への取組や事業の効率化等の諸課題に意欲を持って取り組むことができる能力を有すると認められる者であること。
- (4) 当連合会の事業活動を通じて広く公共の利益に寄与するという社会的使命を実現する実行力と指導力を有すると認められる者であること。

5 勤務条件等

- (1) 募集年齢 満 60 歳以上
- (2) 定年 満 70 歳に到達した年度の末日
- (3) 勤務形態 常勤
- (4) 勤務場所 当連合会
(東京都港区芝 4-11-5 田町ハラビル 5 階)
- (5) 給与 月額 352,900 円
- (6) 福利厚生 健康保険、労働保険、厚生年金基金適用あり。
- (7) その他 当連合会の定めるところによる。

6 選考方法

(1) 第 1 次審査 (書類審査)

選考結果は、令和 8 年 5 月 11 日(月)頃までにその合否を応募者全員に連絡します。

(2) 第 2 次審査 (面接審査)

面接は令和 8 年 5 月 19 日(火) 当連合会の会議室において行います。

選考委員会による面接の詳細については、第 1 次選考合格者に対して個別に連絡します。

第 2 次選考の合否の結果は、第 2 次選考終了後、第 2 次選考を受けた方全員に連絡します。

7 応募方法

(1) 応募書類

ア 履歴書・職務経歴書

- ・ JIS 規格履歴書を用い、最近 3 か月以内に撮影した顔写真を貼付してください。
- ・ 確実に連絡の取れる電話番号、携帯電話番号及び E メールアドレスを記載してください。
- ・ 職務経歴書は、任意様式により記載してください。

イ 自己アピール文書

- ・ A4 用紙 2 ページ、2,000 字程度
(ご自身の知識・能力・実績等を踏まえ、応募した動機・理由、抱負、自己アピールについて簡潔に作成してください。)

(2) 応募期限

令和 8 年 4 月 24 日(金)必着

(3) 応募書類送付先

〒108-0014 東京都港区芝 4-11-5 田町ハラビル 5 階

公益社団法人 全国労働衛生団体連合会 総務部 宛

応募書類は、必ず簡易書留により応募期限までに当連合会に到着するよう送付してください。又、封筒には「職員応募書類在中」と朱書きしてください。

8 応募に関する問い合わせ先

公益社団法人 全国労働衛生団体連合会 総務部（山田、亀澤）

電話番号 03(5442)5934

9 その他

- ・ 応募書類の返却はいたしません。
- ・ 応募に係る費用は、全額応募者負担とします。
- ・ 提出いただいた応募書類に記載されている個人情報、本公募のみ使用し、他の目的で使用することはありません。