

令和 7 年度

腹部超音波検査精度管理調査参加の際のお願い

目次

(1)	WEB 申込の方法	1
(2)	腹部超音波検査画像の提出方法	3
①	CD-R/DVD で提出	3
②	サーマルペーパーで提出	4
③	様式 3・4 と画像の整理について	5
(3)	審査における評価結果の配点と加減点について	6
(4)	学会の「がん登録」・「全国調査協力」の加点申請方法	6
(5)	腹部超音波検査検診マニュアル改訂版（2021 年）の入手方法	7

(1) 全衛連・精度管理調査 WEB 申込の方法 (腹部超音波検査)

令和6年度より、腹部超音波検査精度管理調査の参加申し込みは全衛連ホームページ（以下HP）からWEBで申し込んでいただく方式に変更になりました。申し込みに際してはいくつかご注意をお願いする項目がありますので、本説明をお読みいただき申込お願い致します。

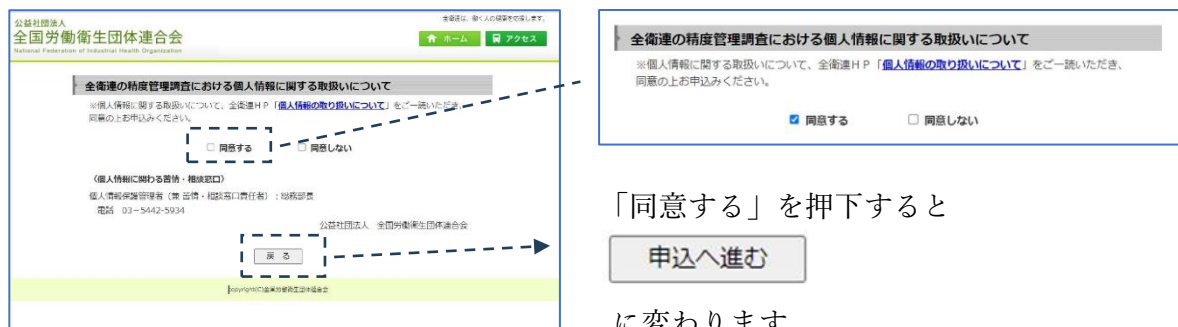
- ① 貴施設の「全衛連施設コード」をご確認ください。日本人間ドック・予防医療学会（以下「学会」）会員のご施設は、学会の会員施設コード（Cを除く4桁）もご用意ください。
- ② 新規参加のため施設コードが未設定の場合は、「総合精度管理事業」のページの一番下にある「施設コード申請」をダウンロードして、全衛連(infomail@zeneiren.or.jp)までメールでの問い合わせをお願いします。
- ③ 施設コードが分からない場合は、「施設コード申請」に施設名を記入して送っていただくか、全衛連までお電話で問い合わせお願い致します。
- ④ 「学会」の会員施設コードが分からない場合は、学会ホームページの「お問合せ」から、お問い合わせいただくか、下記のURLを入力し、フォーム上段の「お問い合わせ内容【必須】」から「会員番号について」を選択していただいた後、その他【必須】項目を入力いただき、送信してください。(<https://www.ningen-dock.jp/contact/>)

● 申し込み手順

- ① 全衛連HPの「精度管理調査申込」ブラウザを押下してください。



- ② 個人情報に関する確認をお願いします。



「申込へ進む」を押下して申込画面に進んでください。

③ 参加する精度管理調査を選択してください。

令和7年度実施精度管理調査一覧		
参加希望の精度管理調査の「受付中」をクリックしてください。		
	精度管理調査	申込期限
準備中	労働衛生検査 A	令和7年 9月19日(金)
準備中	労働衛生検査 B	令和7年 9月19日(金)
準備中	臨床検査	令和7年 11月14日(金)
<u>受付中</u>	胸部 X 線検査	令和7年 9月30日(火)
<u>受付中</u>	胃 X 線検査	令和7年 10月31日(金)
<u>受付中</u>	腹部超音波検査	令和7年 9月30日(火)

- ・ 受付中の精度管理調査が選択できます。
- ・ 申込期限を過ぎますと WEB からの申し込みはできなくなります。期限以降の申込については全衛連までメール（infomail@zeneiren.or.jp）でお問い合わせください。

④ 申込フォーム （数字の入力は全て半角でお願い致します。）

※ 担当者2（任意）以外はすべての項目の入力をお願いいたします。

令和6年度実施精度管理調査一覧

腹部超音波検査 参加申し込み

参加申込期限 2024/9/30
参加費用振込期限 2024/10/31
画像などの提出期限 2024/11/

精度管理調査参加の申し込みは、以下の記入欄すべてに入力のうえ申込みボタンをクリックして下さい。申込みが完了すると自動応答・連絡用メールアドレスに申込み受付完了の通知をお送りします。

申込年月日: 令和 6 年 6 月 1 日

施設コード 半角数字5桁

施設名

住所 〒 半角数字, *-不要
住所

申込施設
施設・部門の責任者 所属 役職
氏名 姓 名 全
担当者1 所属 役職
氏名 姓 名 全
担当者2(任意) 所属 役職
氏名 姓 名 全
TEL 半角数字, *-不要 FAX
担当者連絡先 e-mail (自動応答・連絡用) 確認用

会員の確認 ☐ 全衛連会員 ☐ 日本人間ドック・予防医療学会 半角数字4桁 ☐ 会員以外

参加内訳 ☐ デジタル静止画像をCD-R等にJPEG画像に焼き付けて提出
☐ サーマルペーパーを提出

画像情報の使用について ☐ 同意する ☐ 同意しない

結果通知用施設名 施設名と同じ

注1: 施設コードがわからない(初参加・記録不明等)場合は、全衛連のホームページから「施設コード問い合わせフォーム」を提出してください。

結果通知書に記載する「施設名」の記入をお願いします。同じ場合は「施設名と同じ」を押下してください。

全衛連 電話番号: 03-5442-5934

申込み

申込日は自動入力です

施設コードの確認をお願いします。

専門委員会から精度管理に関する指摘等が送付された場合に、改善実施を行う事のでき方のご氏名の記入をお願いいたします。

提出書類の内容・画像等の問い合わせに対応できる方のご氏名を記入をお願いします。担当者1の方が、出張等で連絡が取りにくい場合は、担当者2もご記入をお願いします。

・全衛連会員の施設は○「全衛連」にチェックを入れてください。
・学会会員の施設は、○「日本人間・・・学会」にチェックを入れて学会の施設コードを入力してください。

入力が完了しましたら、**申込み**を押下してください

- ⑤ **確認** 申し込み後、30 分以内に自動返信（確認書と請求書）が到着しない場合は、全衛連に電話でお問い合わせください。

(2) 腹部超音波検査画像の提出方法

① 症例の提出方法

- 正常例は①と②を提出してください。

- 成人健常者で判定区分 A または B と診断された画像
- 原則、異なる技師が撮像したものを提出してください
- 検査時間、撮像コマ数に注意して提出して下さい。

- 指定症例は「検診判定マニュアル」に基づき、
「胆嚢のびまん性壁肥厚または限局性壁肥厚のいずれか」のカテゴリー3 以上を
指定症例①として提出をお願いします。

- 有所見例は胆嚢以外の臓器のカテゴリー3 以上の症例を有所見例①と有所見例②として提出して下さい。
 - 指定症例以外の有所見例で胆嚢の病変を提出する際には「胆嚢のびまん性壁肥厚または限局性壁肥厚のいずれか」以外で 1 症例のみとしてください。
 - カテゴリー3 以上の症例が 2 症例ない場合には、1 症例については判定区分が C 判定となるカテゴリー2 の症例を 1 症例含めることも可とします。
- 対象臓器はなるべく重複しないようにしてください。

- CD 提出：**所見・性状・シェーマの記入用紙は、A4 横一杯**に印刷してください。
- サーマルペーパー提出：A3 用紙に貼付して提出してください。

② 腹部超音波画像を CD-R/DVD で提出する場合

- ・ DICOM 画像を JPG 画像に変換して記録したものを、DVD 等のメディアに収載して提出してください。
- ・ レーベル面に「施設コード」、「施設名」をマジックまたは印刷して明記してください。
- ・ メディアに画像を焼付ける際、**被検者名の個人情報・施設名称を匿名化***してください。
(*JPG に加工した後に、画像加工ソフト等*1 で塗りつぶしをお願いします。)
- ・ 撮影日時、装置の設定、年齢、性別等の情報については削除せずに提出してください。

- ・ 正常例 2 例、有所見 3 例を CD 1 枚または DVD 1 枚に記録してください。



	〇〇〇〇〇-正常例①
	〇〇〇〇〇-正常例②
	〇〇〇〇〇-指定症例①
	〇〇〇〇〇-有所見例①
	〇〇〇〇〇-有所見例②

※ 上記名のフォルダを作成し、それぞれの JPEG 画像 を保存してください。

- ・ DICOM 画像・BMP 画像で提出された場合は返却いたしますので、JPG に変換の上再提出お願いします。
- ・ CD/DVD に画像が収載されており、PC にて表示されることを必ず確認してください。

*1：画像加工用フリーソフト：GIMP 等がよく使われます。検索エンジンで探してください。

③ 腹部超音波画像をサーマルペーパーで提出する

◇ 正常例用（正常例①、②）・指定症例①・有所見例①、②

- ・ 様式 3-2、様式 4-2 は A3 横の書式です
- ・ A3 のプリンターまたは用紙がない場合は A4、2 枚をセロテープ等で貼り付けて提出頂いてもかまいません。

A3・1 枚の場合

・ A4 2 枚の場合
真ん中をセロ
テープ等で貼り
連結する

・ 貼り付け後の提出イメージ

■ 正常例①、②、指定症例①、有所見例①、②共通：下記を記入

- 施設コード
- 使用装置番号
- 撮影開始時刻と終了時刻（最初の画像の時刻と最後の画像の時刻）
- 撮影コマ数

■ 注意点

- 正常例のサーマルペーパーは、3列が概ね均等の長さになるようにカットして提出してください。
- 指定症例①、有所見例①、②は、所見を評価するために必要と思われる画像に絞って提出してください
- 指定症例①、有所見例①、②の撮影開始時刻と終了時刻も正常例と同様に、最初の画像を撮影した時刻と最後の画像を撮影した時刻を記載してください。
- 指定症例①、有所見例①、②の撮影枚数も、検査で撮影したすべての枚数を記載してください。

④ 様式 3・4 と画像の整理（様式 1～4 は片面コピーをお願いします。）

■ CD で提出

- 様式 1、様式 2、様式 3-1、様式 4-1-2～4（3 枚）が必要な項目が記入され準備できていることを確認して、CD と共に全衛連まで送付ください。

■ サーマルペーパーで提出

- 様式 1、様式 2 が準備できていることを確認してください。
- 正常例は様式 3-2-1 と様式 3-2-2 に必要な項目が記入され準備できていることを確認して画像（サーマルペーパー）を張り付けて、正常例①と正常例②をクリアファイル等にいれて、散逸しないようにして提出して下さい。
- 有所見例は様式 4-2-1～4-2-3 に必要な項目が記入され、準備できていることを確認して画像（サーマルペーパー）を張り付けて下さい。
- 有所見例の画像を張り付けた書類 3 種とシェーマを記入した書類 3 種をクリアファイル等にいれて散逸しないようにして提出してください。

(3) 審査における評価結果の配点と加減点について

			評価点
専門性	専門性 a	超音波検査士の在籍	2
		専門医・認定医の在籍	2
		研修会出席*1	1
	実績 b	①要精検者数*2	0
		②精検受診者数把握*2	0
		③がん症例把握*2	0
	精度管理 c	全項目が適合*3	2
加 点		要精検受診率が50%以上	2
		日本消化器がん検診学会全国調査協力	1
		日本人間ドック・予防医療学会人間がん登録	1
		がん発見契機カテゴリー記録の記載	2
減 点	正常例	判定間違い	-10
		15分を超える検査時間	-5
		40画像以上の検査画像	-2

*1：超音波検査士が在籍していない場合に限り、超音波検査に携わるスタッフが研修会に参加した場合に1点とする。

*2：プロセス指標の把握は健診実績を把握するための基礎的な管理指標となっています。それぞれの数値が記載されていない場合（把握していないと評価）は各項目1点減点となります。管理項目がすべて満たされている場合は減点無しの「0点」となる。

*3：精度管理項目の質問にすべて「はい・ある」と回答した場合でも、カテゴリー判定の分類表に実績が記載されていない場合は、全項目適合とならない。

(4) 日本人間ドック・予防医療学会がん登録および日本消化器がん検診学会全国調査に協力した際の確認方法

① 日本人間ドック・予防医療学会がん登録の確認方法

- ・ 学会から登録施設情報を提供いただきますので、情報の送付等の作業は不要です。

② 日本消化器がん検診学会全国調査協力の確認方法

- ・ 令和7年に学会より送付された感謝状（2022）を提出資料に添付してください。
- ・ その際、協力領域が確認できるように「腹部超音波」と明記してください。
- ・ 胃X線検査と提出を兼ねる場合は、「腹部超音波」「胃X線」と明記して提出してください。
- ・ 両領域を兼ねる場合、どちらかの領域のみの提出でもかまいませんが、資料提出の適切な時期に注意してください。

(5) 腹部超音波検査検診マニュアル改訂版（2021 年）の入手方法

下記のホームページから取得してください。

① 日本消化器がん検診学会

<http://www.jsjcs.or.jp/publication/publication/guideline#hukubu>

又は

ホームページ（<http://www.jsjcs.or.jp/>）の上段の「刊行物」を開く。

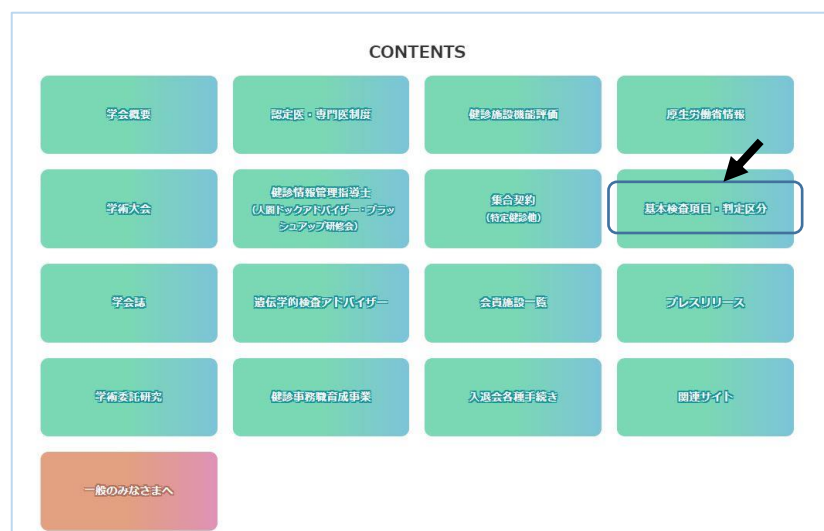


ガイドライン・マニュアルのページの
最下段付近にあります。

「腹部超音波検査検診判定マニュアル
改訂版（2021 年）」をダウンロードする。

② 日本人間ドック・予防医療学会

ホームページ（<https://www.ningen-dock.jp/>）のトップページ中段のコンテンツから
基本検査項目/判定区分を開く



「基本項目・判定区分」のページの「画像検診判定マニュアル」の3～4行目からPDFダウンロードができます。

下記からもダウンロードできます。

<https://www.ningen-dock.jp/ningendock/pdf/fukubu-manual2021-210630.pdf>